工大祭2023

第一回参加団体総会

工大祭実行委員会

2022/07/19

デジタル資料

これらの資料は、工大祭2023参加団体向けサイトよりダウンロードできます。

1. 工大祭2023 第一回参加団体総会資料
2. 工大祭2023 第一回参加団体総会レジュメ
3. 2023講義室企画・その他企画向けレンタルのご案内
4. 2023模擬店向けレンタル手引き訂正版
5. 2023生協レンタル_工大祭レンタル用品説明スライド
6. 2023生協レンタル_学祭レンタルチラシ
7. 2023生協レンタル_ご案内
8. 2023山王スペース＆レンタル_団体登録用QRコード
9. 2023山王スペース＆レンタル_学園祭カタログ

デジタル資料

10. 模擬店に対する電源金額のお知らせ
11. 模擬店見取図申請書記入例
12. 模擬店見取図申請書
13. 講義室企画・その他企画見取り図見本
14. 参加団体向けTo Do リスト ～模擬店編もしくは講義室、その他編～
15. 工大祭2023食品取扱申請書_記入例
16. 工大祭2023食品取扱申請書_記入フォーム
17. 工大祭2023 SNS広報に関するお知らせ
18. コンテスト出場者募集ビラ -延長版-

配布資料

模擬店団体向け

1. 模擬店団体用To Do リスト
2. 2023模擬店向けレンタル手引き
3. 模擬店見取図申請書

講義室、その他団体向け

1. 講義室、その他団体用To Do リスト

目次

1. 委員長挨拶
2. 参加保証金について
3. 各種申請
4. 振込について
5. コンテスト企画
6. 各種連絡事項
7. 今後の予定

1.委員長挨拶

2.注意事項

参加保証金について

以下のような違反行為をした場合、工大祭実行委員会が定める判断基準に応じて、返却予定の参加保証金が一部または全額没収される可能性があります。

- 出席義務のある会への無断欠席
- 提出書類の期限遅れ

詳細は　第一回参加団体総会資料　P.6　をご覧ください

酒類の販売について

工大祭2023では、構内での酒類の販売を
全て禁止とします。

詳細は　第一回参加団体総会資料　P.8　をご覧ください

個人情報の取り扱いについて

・各団体が**来場者の個人情報を取得することは禁止**とします。

・予約や整理券等については、来場者の個人情報を必要としない**当日整理券配布方式のみ可能**とします。

詳細は　第一回参加団体総会資料　P.9　をご覧ください

K 講義室の利用について

- 工大祭期間中に、講義室内設備を移動する場合は必ず**8/15（火）の企画内容申請締切日までに工大祭実行委員会にご相談ください。**

- 固定式の机の取り外しを取り外すことはできません。
- 講義室内のプロジェクター、音響機器を利用することはできません。

※無断でこのような行為が見受けられた時は、参加保証金の一部または全部が返却されない可能性があります。

詳細は　第一回参加団体総会資料　P.9　をご覧ください

3.各種申請

申請一覧

次の9種類の申請のうち、必要となるものを行ってください。

●工大祭実行委員会への申請

	申請名	申請期間
1	企画内容申請	7/19（水）～8/15（火）
2	食品取扱申請	
3	パンフレット原稿提出	7/19（水）～7/31（月）
4	電力使用許可申請	

詳細は　第一回参加団体総会資料　P.10～25　をご覧ください

申請一覧

5	現物支給申請	7/19（水）～8/31（木）
6	借用物品申請	
7	車両入構許可申請	
8	夜間作業誓約書	

※1～8までの申請には、工大祭参加団体向けサイトへのログインが必要となります。

詳細は　第一回参加団体総会資料　P.10～25　をご覧ください

申請一覧

●他のサイトからの申請

9	レンタル物品申請	7/5（水）～8/15（火）

詳細は　第一回参加団体総会資料　P.10～25　をご覧ください

1.企画内容申請

対象 模擬店企画・講義室企画・その他企画団体

- 団体情報及び企画情報についてご確認ください。
- **講義室企画・その他企画については、団体情報及び企画情報は変更できません。**
- **模擬店企画については、面談以降の変更はできません。**

- 本申請にて、「見取図申請書」を作成し提出してください。

詳細は 第一回参加団体総会資料 P.11～12 をご覧ください

2. 食品取扱申請

対象 食品の取り扱いを希望する団体

- 取り扱うことのできる食品について、『工大祭2023参加団体募集要項』をよくご確認ください。
- **本申請以降、取り扱う食品を変更することはできません。**

- 本申請にて、「食品取扱申請書」を作成し提出してください。

詳細は 第一回参加団体総会資料 P.12～17 をご覧ください

3. パンフレット原稿提出

対象 講義室企画・その他企画団体

・パンフレット原稿の文字数は、全角200字以内としてください。
・パンフレット編集の都合上、一部表記を変更する可能性があります。

詳細は 第一回参加団体総会資料 P.18 をご覧ください

4.電力使用許可申請

対象 屋内で電力の使用を希望する団体・屋外で電力供給を希望する団体

●模擬店企画

・今年度は、工大祭実行委員会が発電機を管理し、各団体に電力を供給します。

・模擬店につきましては、発電機代を徴収いたします。

詳細は 第一回参加団体総会資料 P.18～20 をご覧ください

4.電力使用許可申請

●その他企画（屋外）

・今年度は、ステージ企画以外の屋外で実施する企画は、電源を使用することはできません。

●講義室企画・その他企画（屋内）・共催企画

・屋内に備え付きのコンセントから供給される電力のみ使用可能です。

・複数の講義室を使用する場合は、電力を使用するすべての講義室について申請を行ってください。

詳細は　第一回参加団体総会資料　P.18～20　をご覧ください

5.現物支給申請

対象 ベニヤ板・角材・B4上質紙・四六判模造紙の支給を希望する団体

下表の通りの上限で物品を無償で支給します。

	ベニヤ板	角材	B4上質紙	四六判模造紙
模擬店企画	1枚	2本	100枚	3枚
模擬店企画以外	2枚	3本	200枚	7枚

詳細は 第一回参加団体総会資料 P.20 をご覧ください

6.借用物品申請

対象 以下の大学所有物品の借用を希望する団体

椅子	１団体あたり2つまで貸し出します。
長机	講義室企画・その他企画のみ１つまで貸し出します。 ※加熱を目的とする器具を利用する団体には貸し出しません。
ワイヤレスマイク	個数に限りがあります。
そのほか	事前に工大祭実行委員会までご相談ください。 （テントの貸し出しは行っておりません。）

詳細は 第一回参加団体総会資料　P.21～22 をご覧ください

7.車両入構許可申請

対象 工大祭期間中に大学構内への車両入構を希望する団体

・工大祭期間中（10/27（金）～10/30（月））は、工大祭実行委員会が認める場合を除き、原則として**車両の入構はできません。**

詳細は 第一回参加団体総会資料 P.22～23 をご覧ください

8.夜間作業誓約書

対象 講義室・その他企画で、夜間作業を希望する団体

・工大祭期間中（10/27（金）～10/30（月））は、
工大祭実行委員会が認める場合を除き、原則として
20:00以降に学内施設を使用することはできません。

※**模擬店企画は夜間作業を行うことができません。**

詳細は 第一回参加団体総会資料 P.23 をご覧ください

9.レンタル申請

対象 物品のレンタルを希望する団体

・今年度は、大学生協による生協レンタルと山王スペース＆レンタルを使用することができます。
・レンタル物品を利用する際に必要なガスは、工大祭実行委員会が東横ガスにまとめて発注いたします。

・模擬店団体が山王スペース＆レンタル又は生協レンタル、東横ガス以外のレンタルサービスを使用する場合は、
サービス業者名とレンタルする物品の一覧を、模擬店見取図申請書に記入の上、面談の際にご報告ください。

詳細は 第一回参加団体総会資料 P.24～26 をご覧ください

9.レンタル申請（生協）

2023年度工大祭
レンタル用品について♪♪

申込締切:8/15(火)

お申込み、お問合せは・・・・・・・・・
百年記念館1階東工大生協大岡山店　受付カウンターへ

©ヒダ/制作:工大祭実行委員会

9.レンタル申請（生協）

■お申込み方法■

●お申込QRコード

「レンタル用品」のお申込みは
専用申込フォームからお願いいたします

ご入力後、**代金のお支払いは**
東工大生協大岡山店　までお願いいたします。
（受付カウンターで返信メールをご提示の上、団体名をお伝えください）

9.レンタル申請（生協）

レンタル用品の申込〆切

注目!!

申込締切 **8月15日(火)**

23:59まで受付

レンタル用品の在庫に限りがあります。
お早目にお申込みください。

夏休み期間は11～17時の短縮営業、11～15日は夏季閉店です。

9.レンタル申請（山王）

団体登録の手順

Step1

団体登録用URLを入手する

SANNO S&R

団体登録フォーム

下記リンクまたは、ＱＲコードから団体登録をお願いいたします。

東京工業大学 実行委員会 工大祭 大岡山キャンパス 用登録URL

https://www.ssr-rental.com/member/regist/90cf9b23

実行委員会から配布された団体登録用URLまたはQRコードから会員限定サイトへアクセスしてください。

9.レンタル申請（山王）

団体情報の登録内容

1. 団体名
2. 団体名のヨミガナ
3. 担当者名
4. パスワード
5. 電話番号
6. メールアドレス
7. FAX番号

企画番号＋団体名
例：M-000 〇〇サークル

例：マルマルサークル

第一責任者名

第一責任者の東工大のメールアドレス
（～@〇.titech.ac.jp）

必須ではありません

変更になりました
注意してください

9.レンタル申請（山王）

Step5 ID(会員番号)の通知

実行委員会が会員登録申請を承認すると、
登録メールアドレス宛てに
ID(会員番号)と**ログイン用URL**が届きます。
ログイン用URLにアクセスのうえ、
ID(会員番号)と**設定したパスワード**で、
ログインしてください。

自動送信メール本文（承認時）

■━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━■
山王スペース＆レンタルからのお知らせ
ー会員登録が完了しましたー
■━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━■

管理者様より会員登録申請が承認され、会員登録が完了いたしました。
==
ID(会員番号):●●●●●●
※会員番号と設定いただいたパスワードは会員サイトご利用の際、必要となります。
お忘れにならないようお願いいたします。
==

会員サイトへのログインはこちら
https://www.acomrental.co.jp/member/login.php

9.レンタル申請（山王）

ガス器具には必ず消火器を！

ガス器具

レンタル価格：1100円（税込）
消火器使用時にはご利用料金とは別に
5500円（税込）の費用がかかります。

注意事項

・レンタル物品等を使用する際に必要なガスは、工大祭実行委員会が東横ガスにまとめて発注いたします。

・机の上で加熱を目的とする器具を取り扱う団体は、必ず遮熱板をご利用ください。遮熱板は工大祭実行委員会でまとめて発注いたします。

→模擬店向け面談の際にご案内いたします

注意事項

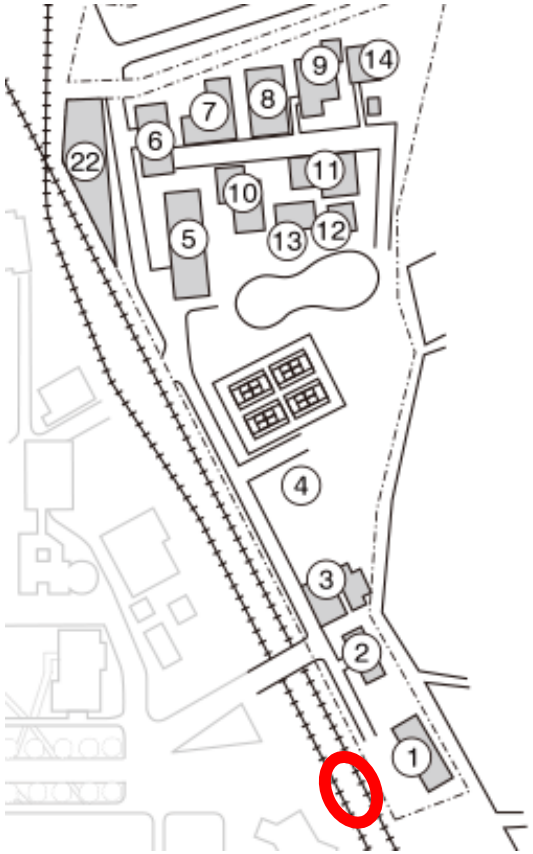
- 山王スペース&レンタルで注文できる物品は限られておりますが、注文サイト上では、全ての物品が選択できるようになっております。

注文の際には、2023山王スペース&レンタルの学園祭カタログをよく参照いただき、使用できない物品を注文しないよう、ご注意ください。

9.レンタル申請

商品の受取・返却は

保健管理センター前



受取・返却の際には必ず**複数名**で来てください。
また**汚れてもいい服装**でお願いします。

商品を受け取ったら、**動作確認**をしてください。
初期不良の場合は無償で交換いたします。
ただ、動作確認期限を過ぎてからのお申出については
有償での交換となります。

4.振込について

4.振込について

- 山王スペース＆レンタルや発電機などの代金の支払いは、振込にて行います。
- 振込金額は、工大祭実行委員会より送られる金額確定メールをご確認ください。

詳細は　第一回参加団体総会資料　P.27　をご覧ください

4.振込について

・振込期間は以下の通りです。

8/28（月）～9/19（火）

※振込手数料は自己負担となります。

※受領書（明細書）は工大祭期間が終了するまで必ず保管してください。

詳細は　第一回参加団体総会資料　P.27　をご覧ください

5.コンテスト企画

5.コンテスト企画

- 東工大 TOP OF MUSLE 2023
  - *東工大で最強の筋肉を決めるコンテスト*
- 東工大のど自慢コンテスト2023
  - *東工大のプロシンガーを決めるコンテスト*
- 東工大BUZZりコンテスト2023
  - *東工大一のインフルエンサーを決めるコンテスト*

東工大 TOP OF MUSCLE

- 筋肉男児！！
- 種目や企画に挑戦！
- 豪華景品！！

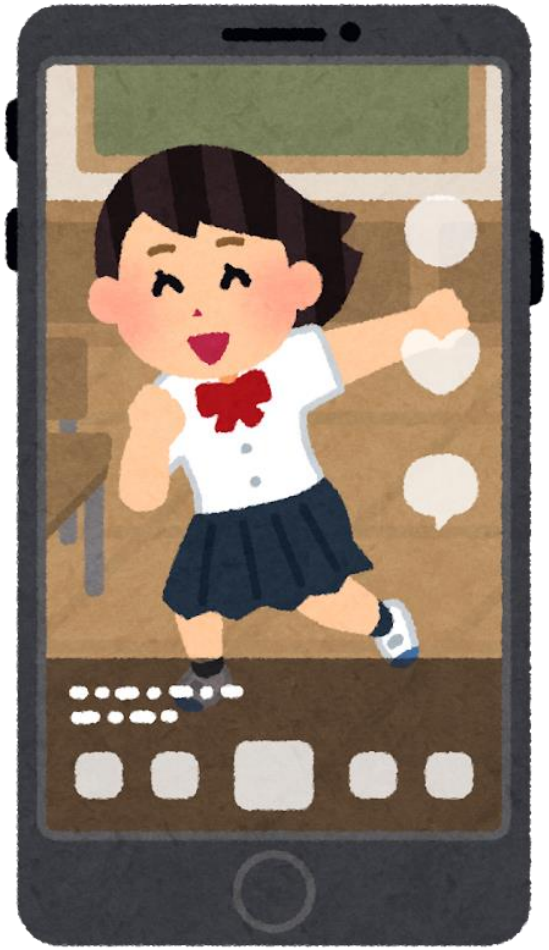
7.コンテスト企画

東工大のど自慢コンテスト2023

募集終了！

- ***歌うま集え！！***
- ***カラオケで得点競争！***
- ***豪華景品！！***

東工大BUZZりコンテスト2023



- SNSを運用！！
- 企画や特技に挑戦！
- 豪華景品！！

5.コンテスト企画

皆様の団体の方が出場することで、団体様にとって、とても大きなアピールポイントになります！

是非ご応募ください！！

締切：7/31（月）

Titech Contest 2023

6.各種連絡事項

現物支給物品の受け渡し

申請された現物支給物品は、以下のように受け渡します。

【日時】 10/5(木)～10/6(金)　12:40～13:15 18:00～20:00
10/10(火)～10/12(木)　12:40～13:15 18:00～20:00

【場所】 12号倉庫

【持ち物】学生証

【必要人数】

	ベニヤ板	角材	B4上質紙	四六判模造紙
必要人数(目安)	2人	2人	1人	1人

詳細は　第一回参加団体総会資料　P.30　をご覧ください

印刷機

参加団体は企画の実施のために印刷機を無料で使用することができます。印刷機は予約制です。

【使用可能日時】　10/23(月)～10/29(日)
各日9:00 ～ 20:00

【場所】　新サークル棟1　4階　印刷機室

【必要なもの】　学生証、製版用の原稿、印刷用紙

【予約期間】　10/5(木)～(先着順)

詳細は　第一回参加団体総会資料　P.30～31　をご覧ください

看板・ビラ・ポスター

看板・ビラ・ポスターに関する規定は、以下の期間により異なります。

- 工大祭期間（10/27(金)14:00 ～ 10/30(月)11:00）
  この期間中は注意事項に従い、構内に看板・ビラ・ポスターを設置できます。また、掲示禁止場所が細かく定められています。

※掲示方法や掲示禁止場所に関する詳細は、第二回参加団体総会にて配布する「TIPS2023」に記載します。

詳細は 第一回参加団体総会資料 P.31 をご覧ください

看板・ビラ・ポスター

- **工大祭期間前**
  工大祭期間前に看板を設置したい場合、学生支援課への届け出が必要となります。また、ビラ・ポスターを学内に無断で貼ることは禁止されています。

詳細は　第一回参加団体総会資料　P.31　をご覧ください

模擬店向け面談

【日時】　8/16(水)、18(金)、23(水)、25(金)のいずれか一日

【場所】　未定(対面実施)

【出席者】　責任者から1名(責任者でない団体構成員も出席可)

【必要な物】参加される責任者本人の学生証、パソコン、筆記用具、
当委員会に持参するように指示されている物品

・本面談では、模擬店企画内容申請書、食品取扱申請書、レンタル申請において不備がないかを工大祭実行委員が確認いたします。

・ガスを利用する団体はこの面談にてご案内します。

詳細は　第一回参加団体総会資料　P.28　をご覧ください

第二回参加団体総会

【日時】　10/4（水）13:30開場　14:00開始
【場所】　未定（対面実施予定）
【出席者】　責任者1名（原則第一責任者）
【必要な物】学生証、振込の受領書（明細書）
※山王スペース&レンタルの代金を振り込んだ団体のみ

・詳細が決まり次第、メールにてお知らせします。

詳細は　第一回参加団体総会資料　P.29　をご覧ください

事前安全講習会

【日時】　10/11(水) 12:30開場 13:10開始

【場所】　70周年記念講堂

【参加団体】　「野外ステージ企画」を除く全ての参加団体

【出席者】　加熱を目的とする器具を使用する場合：責任者3名
使用しない場合：責任者1名

【必要な物】　学生証

・詳細が決まり次第、メールにてお知らせします。

詳細は　第一回参加団体総会資料　P.29　をご覧ください

工大祭実行委員会との連絡

1. メールでの連絡

工大祭実行委員会から参加団体への連絡は、原則として、責任者の方へメールにて行います。

@koudaisai.jpドメインからのメールを受信可能にしてください。

2. 電話での連絡

緊急時には、工大祭実行委員個人の携帯電話等を使用して連絡する場合があります。

詳細は　第一回参加団体総会資料　P.32～33　をご覧ください

工大祭実行委員会との連絡

3. 公式LINEでの連絡

責任者のうち少なくとも１名は、工大祭実行委員会の公式LINEを追加するようお願いします。

何かご不明な点がございましたら、メールと併用して公式LINEもご活用ください。

詳細は　第一回参加団体総会資料　P.32～33　をご覧ください

工大祭実行委員会との連絡

詳細は　第一回参加団体総会資料　P.32～33　をご覧ください

7.今後の予定

今後の予定

8/16（水）、18（金）、23（水）、25（金）のうち1日	模擬店向け面談
10/4（水）	第二回参加団体総会
10/11（水）	事前安全講習会
10/28(土)・29日(日)	工大祭2023

お問い合わせ先

ご質問等は、下記連絡先までメールでお問い合わせください。

工大祭全般に関すること	工大祭実行委員会 ✉ info@koudaisai.jp
M 模擬店企画 K 講義室企画 S その他企画　に関すること	工大祭実行委員会 渉内局 ✉ sanka@koudaisai.jp
野外ステージ企画　に関すること	工大祭実行委員会　企画局 ✉ planning@koudaisai.jp

第一回参加団体総会は以上となります。

ご来場いただき、ありがとうございました。

参加団体総会アンケート